

読書手帳の作り方

★よういするもの

はさみ

セロテープ

のり

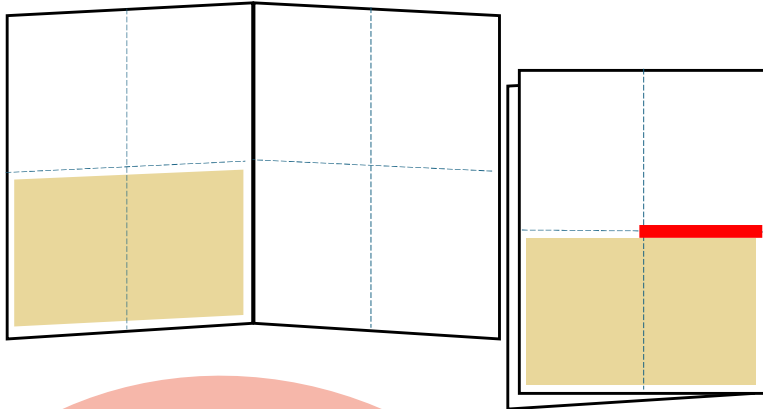
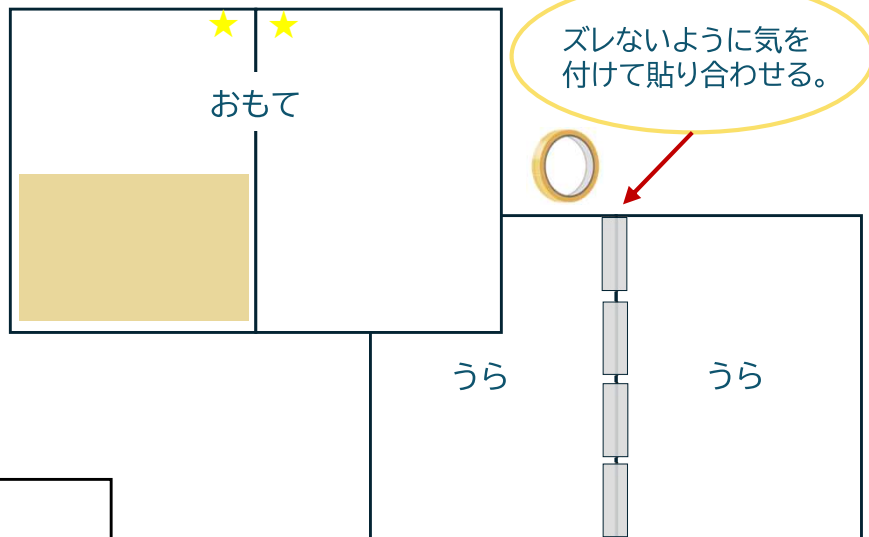


★作り方

1. 「周南市立図書館読書手帳」の好きなデザインを印刷します。(2ページあります。)

2. 2枚を★印がとなり合わせになるように並べて、裏側をセロテープで貼り合わせます。

3. 下の図のように、8等分になるように折り目をつけます。表紙が印刷された面がおもてになるように半分に折り、貼り合わせてある側の折り目を、半分まで切ります。



4. 一度開いて、表紙の面がおもてになるように切込みに沿って半分に折ります。内側をのりづけし、切込み部分が開くように、両端を中央に寄せ、十字型にします。

5. 表紙がおもてにくるように折りたたんだら、完成！
どんどん読んで、いっぱいになったら、2冊目、3冊目と増やして行こう！

